РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Руководство пользователя по составлению и представлению годовой, среднесрочной, долгосрочной программ закупа товаров, работ и услуг, отчетов недропользователей о приобретенных товарах, работах и услугах, об исполнении обязательств по местному содержанию в кадрах и по исполнению обязательств по размеру расходов, направляемых на обучение, повышение квалификации и переподготовку работников посредством государственной информационной системы «Реестр товаров, работ и услуг, используемых при проведении операций по недропользованию, и их производителей»



Содержание

1. Введение	3
2. Перечень терминов и сокращений	4
3. Установка и требования к рабочему месту	4
4. Начало работы с Системой	5
5. Загрузка ГПЗ, СПЗ, ДПЗ	6
6. Загрузка Отчета о кадрах	12
7. Загрузка Отчета о приобретенных ТРУ	14
8. Загрузка Отчета об обучении	21
9. Завершение работы. Подписание планов, отчетов	26

1. Введение

Настоящее руководство предназначено для ознакомления пользователя с процессом отправки отчетности в государственную информационную систему «Реестр товаров, работ и услуг, используемых при проведении операций по недропользованию, и их производителей»

Для успешного освоения сервиса достаточно знания предметной области и базовых навыков работы с операционной системой Microsoft Windows и браузером Microsoft Internet Explorer (Рекомендуется: Mozilla Firefox, Google Chrome)

Перед началом работы пользователю рекомендуется ознакомиться с данным руководством, а также, в случае необходимости, с инструкцией <u>по</u> <u>регистрации в системе</u>.

Процедура составления и представления годовой, среднесрочной, долгосрочной программ закупа товаров, работ и услуг, отчетов недропользователей о приобретенных товарах, работах и услугах и об исполнении обязательств по местному содержанию в кадрах осуществляется в соответствии с совместным приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 апреля 2015 года № 538 и Министра энергетики Республики Казахстан от 30 апреля 2015 года № 530.

Процедура составления и представления отчета недропользователей по исполнению обязательств по размеру расходов, направляемых на обучение, повышение квалификации и переподготовку работников, являющихся гражданами Республики Казахстан, задействованных при исполнении контракта, или обучение граждан Республики Казахстан по перечню специальностей, согласованному с компетентным органом осуществляется в соответствии постановлением Правительства Республики Казахстан от 4 октября 2010 года № 1018.

2. Перечень терминов и сокращений

Таблица 1. Сокращения и условные наименования.

Краткое наименование	Полное наименование
Реестр, Система	Государственная информационная система «Реестр товаров, работ и
	услуг, используемых при проведении операций по недропользованию, и
	их производителей»
Пользователь	Пользователь Реестра, Системы
ЭЦП	Электронно-цифровая подпись
ГПЗ	Годовая программа закупа товаров, работ, услуг
СПЗ	Среднесрочная программа закупа товаров, работ, услуг
ДПЗ	Долгосрочная программа закупа товаров, работ, услуг
Отчет о кадрах	Отчет недропользователей об исполнении обязательств по местному
	содержанию в кадрах
Отчет о приобретенных ТРУ	Отчет недропользователей о приобретенных товарах, работах и услугах
Отчет об обучении	Отчет недропользователей по исполнению обязательств по
	размеру расходов, направляемых на обучение, повышение
	квалификации и переподготовку работников, являющихся
	гражданами Республики Казахстан, задействованных при
	исполнении контракта, или обучение граждан Республики
	Казахстан по перечню специальностей, согласованному с
	компетентным органом

3. Установка и требования к рабочему месту

В настоящее время для работы в Системе и сдачи отчетности необходимо наличие:

- ЭЦП;

- Установленного на рабочей станции приложения NCALayer последней версии;

- Интернет-браузера (рекомендуется: Mozilla Firefox, Google Chrome);

- Microsoft Office Excel.

4. Начало работы в системе

После того как Вы подготовили Вашу рабочую станцию (см. п. 2.), Вы можете приступить к работе с Системой. Для этого Вам необходимо войти в Систему под своей учетной записью (логин, пароль) и выбрать соответствующий раздел:

- Планирование закупок:

- 1. «Годовой план закупа»
- 2. «Среднесрочный план закупа»
- 3. «Долгосрочный план закупа»

	Реестр това	ров, работ и услу	иг, используемы	ых при прове					
Реестр 👻	Планирование закупок 👻	Отчеты по исполнению КС 👻	Сведения о компании 👻	Дополнительно 👻					
Главная Вниманы	Годовой план закупок Среднесрочный план заку Долгосрочный план закуп с	/пок							
Сообщаем следующее, НУЦ РК произвел изменения в работе JAVA апплета, для корректной работы апплета необходимо п Подробную инструкцию по работе с NCALayer НУЦ РК можно скачать по ссылке. Также необходимо установить Корневые сертификаты: НУЦ (RSA), НУЦ (GOST).									

Рисунок 1. Меню «Планирование закупа»

- Отчеты по исполнению КС:

- 1. «Отчет об исполнении обязательств по казахстанскому содержанию в кадрах»
- 2. «Отчет о приобретенных товарах, работах, услугах»
- «Отчет об исполнении обязательств по обучению, повышению квалификации и переподготовки кадров»

Реестр това	Реестр товаров, работ и услуг, используемых при провед								
Реестр 👻 Планирование закупок 👻	Отчеты по исполнению КС - Сведения о компании - Дополнительно -								
Главная	Отчет об исполнении обязательств по казахстанскому содержанию в кадрах Отчет о приобретенных товарах, работах и услугах								
Внимание!	Отчет об исполнении обязательств по обучению, повышению квалификации и пер)e							
Сообщаем следующее, НУЦ РК произвел изменения в работе JAVA апплета, для корректной работы апплета необходимо п Подробную инструкцию по работе с NCALayer НУЦ РК можно скачать по ссылке. Также необходимо установить Корневые сертификаты: НУЦ (RSA), НУЦ (GOST).									

5. Загрузка ГПЗ, СПЗ, ДПЗ



Служба технической поддержки support@nadloc.kz

Рисунок 3. Страница «Годовой план закупа»

5.1. Скачивание примера заполнения

Для скачивания примера заполнения нажмите на кнопку синего цвета с аналогичным названием.

5.2. Загрузка плана с помощью файла

- 1. Скачайте "Пример заполнения".
- 2. Скопируйте данные из своей таблицы в пример заполнения и сохраните для дальнейшей загрузки.
- Нажмите кнопку "Обзор", выберите файл и нажмите кнопку "Загрузить".



Рисунок 4. Загрузка плана с помощью файла



Рисунок 5. Время загрузки зависит от количества загружаемых строк в файле.

После загрузки плана на странице отобразится таблица с загруженными данными (см. рис. 6). При загрузке Система автоматически проводит формат-логический контроль загружаемых данных. В случае обнаружения ошибок ячейка подсвечивается красным цветом.

Го	Годовой план закупок на < 2017 🔉 год - АО "Тестовый заказчик"										
	Обзор Файл не выбран. Загрузить Пример заполнения Очистить план Ошибки в плане								Отчет	не сдан	
Показано 1 - 2 из 2 1				Количество строк 20 30 40 50 75 100	Количество строк 20 30 40 50 75 100 Доозвит		обавить Уда	лить П	одписать выдел	ленные Экспорт	
	Номер контракта на недропользование	Код предмета закупа	Код ТРУ по СКП	Наименование и краткое (дополнительное) описание приобретаемых Тру	Единица измерения	Планируемый объем закупа в натуральном выражении	Планируемая сумма закупа без учета НДС, тыс. тенге	Способ закупки	Место проведения закупок	Срок проведения закупок	Срок поставки
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6	1117	0	58.29.11.000 A	Покутка, установка програмного обеспечения и оборудования в рамках внедрения Проекта виртуализации серверной инфраструктуры на базе решений Vmware в г. Алматы	839	1	24150	101	75000000	SAN2	SAN2
6	1117	2	71.12.17.100 A	роект строительства буровой площадки для скважины БОР-5, вахтового оселка и подъездных дорог к ним и проект ОВОС 102 222222 1 2500 102 75000000							QAN3
	Служба технической поддержки support@nadloc.kz										

Рисунок 6. Загруженные данные с файла.

5.3. Просмотр ошибок в плане

Для просмотра всех ошибок в плане нажмите на кнопку "Ошибки в плане". Система перейдет в режим отображения строк с ошибками (см. рис. 7). В данном режиме Вы можете исправить ошибки, удалить строки с ошибками или полностью очистить их. Режим отображения строк с ошибками

Вернуться Очистить строки с ошибками Показано 1 - 2 из 2 1				Количество строк 20 30 40 50 75 100					<u> </u>	/далить Эк	спорт
	Номер контракта код предмета Код ТРУ по предмета сКЛ Код ТРУ по сКЛ			Наименование и краткое (дополнительное) описание приобретаемых ТРУ	Единица измерения	Планируемый объем закупа в натуральном выражении	Планируемая сумма закупа без учета НДС, тыс. тенге	Способ закупки	Место проведения закупок	Срок проведения закупок	Срок поставки
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
©	1117	0	58.29.11.000 A	Покупка, установка програмного обеспечения и оборудования в рамках внедрения Проекта виртуализации серверной инфраструктуры на базе решений Vmware в г. Алматы	839	1	24150	101	75000000	SAN2	SAN2
C	Не найден 1 1117	номер контра 2	акта на недропо. 71.12.17.100 А	льзование Проект строительства буровой площадки для скважины БОР-5, вахтового поселка и подъездных дорог к ним и проект ОВОС	222222	1	2500	102	75000000	QAN2	QAN3

Рисунок 7. Режим отображения строк с ошибками.

5.4. Просмотр описания ошибки

Для просмотра описания ошибки наведите курсор на ячейку подсвеченную красным цветом.



Рисунок 8. Просмотр описания ошибки.

5.5. Добавление/Изменение строк

Для добавления новой позиции в план нажмите на кнопку "Добавить". Для редактирования данных в строке нажмите на кнопку "Редактировать" обозначенную иконкой (см. рис. 9).

ß	

Рисунок 9. Иконка "Редактировать".

При этом на странице отобразится диалоговое окно с формой добавления/изменения пункта плана закупа (см. рис. 10). В данном окне Вы можете добавить/изменить данные. После внесения изменений нажмите на кнопку "Сохранить".

Руководство пользователя

Регистрационный номер акта государственной регистрации контракта на проведение операций по недропользованию		•
Код предмета закупа	Товар	•
Код ТРУ по СКП	Услуги по изданию готового программного обеспеч	Q
Наименование и краткое (дополнительное) описание приобретаемых ТРУ	Покупка, установка програмного обеспечения и обор	рудо
Единица измерения	Комплект	Q
Планируемый объем закупа в натуральном выражении	1	
Планируемая сумма закупа без учета НДС, тыс. тенге	24150	
Способ закупки	Открытый конкурс	•
Место проведения закупок	г.Алматы	Q
Срок проведения закупок	2 полугодие (3-4 квартал)	•
Срок поставки	2 полугодие (3-4 квартал)	•
Сохранить	Закрыть	

Рисунок 10. Форма добавления/изменения пунктов плана закупа.

5.6. Очистка плана

Для очистки плана нажмите на кнопку "Очистить план".

5.7. Удаление строк

Для удаления строк выделите нужные строки и нажмите на кнопку "Удалить".

5.8. Подписание плана с помощью ЭЦП

<u>Подписание всего плана</u>. Нажмите на кнопку "Подписать всю форму". Данная кнопка появляется при отсутствии ошибок в плане и наличии неподписанных строк.

<u>Подписание нескольких строк</u>. Выделите необходимые строки и нажмите на кнопку "Подписать выделенные".

<u>Подписание одной строки</u>. В случае отсутствия ошибок в пункте плана в первом столбце данной строки появится иконка . Нажав на нее Вы сможете подписать данную строку.

9

5.9. Статус сдачи плана

Статус сдачи плана отображается в правом верхнем углу экрана. Кнопка "Отчет (не) сдан" является кликабельной. Нажав на кнопку можно получить детальную информацию о статусе сдачи по каждому контракту заказчика. Для того, чтобы статус отчета был "сдан", необходимо по всем имеющимся контрактам загрузить как минимум одну позицию и подписать.

OR DROOT N VCHV	И ИСПОНЬЗУРМЫХ ПОИ ПОО
Номер контракта	Статус
10	Отчет сдан - 28.03.2016 17:12:29
20	Отчет не сдан

Рисунок 11. Статус сдачи плана/отчета.

5.10. Сдача пустографки

Кнопка для сдачи пустографки, обозначающая что закуп в данном периоде не планируется, доступна при отсутствии загруженных данных.

Отчет сдан 04.11.2016 18:31:37 (04.11.201	6 18:31:37)
Закуп не пл	панируется
д	обавить

Рисунок 12. Пустографка.

Также, в Системе предусмотрена возможность сдачи пустографки по отдельным контрактам. Для этого необходимы следующие условия:

- Наличие более одного контракта.
- Отсутствие загруженных строк как минимум по одному контракту.
- Наличие загруженных, проверенных и подписанных строк как минимум по одному контракту.
- Отсутствие ошибочных, неподписанных строк в плане.

		Отчет сдан 04.11.2016 18:33:37 (28.03.2016 17:12:29)					
	3	акуп по о	стальным контр Добавить	рактам не план Удалить Эк	нируется спорт		
/емый объем закупа альном выражении	Планируемая сумма закупа без учета НДС, тыс. тенге	Способ закупки	Место проведения закупок	Срок проведения закупок	Срок поставки		
6	7	8	9	10	11		
1254	1005	103	11000000	ANN16	ANN16		

Рисунок 13. Пустгорафка по контрактам.

5.11. Экспорт плана

Экспортировать отчет можно в формате .xml с помощью кнопки "Экспорт".

Русский - Профиль

6. Загрузка Отчета о кадрах

Реестр товаров, работ и услуг, используемых при проведении операций но недропользованию, и их производителей

Отчет о казахстанском содержании в кадрах за 3 квартал < 2016 > года

Реестр 👻

Планирование закупок • Отчеты по исполнению КС • Сведения о компании • Дополнительно •

							3 Квартал 🗸	Отчет не сдан Добавить
Номер контракта на недропользование	Общее количество сотрудников занятых в рамках Контракта	Общее количество сотрудников - граждан Республики Казахстан занятых в рамках Контракта	Кол-во сотрудников занятых в рамках Контракта, руководящий состав - 1 категория	Кол-во сотрудников занятых в рамках Контракта, руководящий состав - 1 категория, граждан Республики Казахстан	Кол-во сотрудников занятых в рамках Контракта, специалисты с высшим и средним профессиональным образованием–2 категория	Кол-во сотрудников занятых в рамках Контракта, специалисты с высшим и средним профессиональным образованием-2 категория, граждан Республики Казахстан	Кол-во сотрудников занятых в рамках Контракта, квалифицированные рабочие – 3 категория	Кол-во сотрудников занятых в рамках Контракта, квалифицерованные рабочие – 3 категория, граждан Республики Казахстан
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Рисунок 14. Страница загрузки и сдачи Отчета о казахстанском содержании в кадрах.

Отчет о кадрах заполняется вручную. Для этого нажмите на кнопку "Добавить". На странице откроется форма для заполнения данных.

Регистрационный номер акта государственной регистрации контракта на проведение операций по недропользованию	•
Общее количество сотрудников занятых в рамках Контракта	0
Общее количество сотрудников - граждан Республики Казахстан занятых в рамках Контракта	0
Кол-во сотрудников занятых в рамках Контракта, руководящий состав - 1 категория	0
Кол-во сотрудников занятых в рамках Контракта, руководящий состав - 1 категория, граждан Республики Казахстан	0
Кол-во сотрудников занятых в рамках Контракта, специалисты с высшим и средним профессиональным образованием– 2 категория	0
Кол-во сотрудников занятых в рамках Контракта, специалисты с высшим и средним профессиональным образованием– 2 категория, граждан Республики Казахстан	0
Кол-во сотрудников занятых в рамках Контракта, квалифицированные рабочие – 3 категория	0
Кол-во сотрудников занятых в рамках Контракта, квалифицированные рабочие – 3 категория, граждан Республики Казахстан	0
Сохранить	Закрыть

Рисунок 15. Форма добавления Отчета о кадрах.

После заполнения нажмите "Сохранить". Для просмотра описания ошибки наведите курсор мыши на подсвеченную ячейку.



Рисунок 16. Просмотр описания ошибки.

Если в отчете отсутствуют ошибки, в меню появится кнопка "Подписать".

Добавить Удалить Подпис	ать
-------------------------	-----

Рисунок 17. Кнопки для добавления, удаления и подписания отчета.

7. Загрузка Отчета о приобретенных ТРУ

Отчет о приобретенных ТРУ состоит из 2-х частей. Привязка между первой и второй частями идет по столбцу "№ договора".



Рисунок 18. Страница загрузки и сдачи Отчета о приобретенных ТРУ.

7.1. Скачивание примера заполнения

Для скачивания примера заполнения нажмите на кнопку синего цвета с аналогичным названием.

7.2. Загрузка отчета с помощью файла

- 1. Скачайте примеры заполнения.
- 2. Скопируйте данные из своей таблицы в пример заполнения и сохраните для дальнейшей загрузки.
- Нажмите кнопку "Обзор", выберите файл и нажмите кнопку "Загрузить".

Обзор) Файл не выбран. Обзор Файл не выбран.	Часть 1 Часть 2	Пример (Часть 1) Пример (Часть 2)
 Выгрузка файла Выгрузка файла 	► Загрузки – 4	
Упорядочить • Новая папка		
 ✓ Избранное Загрузки Недавние места Рабочий стол Фото iCloud ✓ Библиотеки ✓ Библиотеки ✓ Subversion ✓ Видео ✓ Документы ✓ Изображения ✓ Музыка 	UMA TRU.xml TRU_details.xml	
Имя файла: ТК	U_details.xml 🔹	Все файлы (*.*) Открыть Отмена

Рисунок 19. Выбор и загрузка файла отчета.

Реестр 👻	Планирование закупок 👻	Отчеты по исполнению КС 👻	Сведения о компании 👻	Дополнительно 👻				
Пожалуйста подождите, идет отправка данных								
Служба	а технической поддержки supp	port@nadloc.kz						

Рисунок 20. Время загрузки зависит от количества загружаемых строк в файле

После загрузки на странице отобразится таблица с загруженными данными. При загрузке Система автоматически проводит формат-логический контроль загружаемых данных. В случае обнаружения ошибок ячейка подсвечивается красным цветом.

06	зор Файл зор Файл	1 не выбран. 1 не выбран.	Част	ь 1	Загрузить	Пример Пример	(Часть 1) (Часть 2)	Очистить о	тчет	Ошибки (Ч Ошибки (Ч	асть 1)		3 Квартал	Отчет	г не сдан
П	Показано 1 - 1 из 1 1						ство строк 20	30 40 50	75 100			Добавить	Удалить Экспо	рт(1) Экспо	орт(2)
	№ контракта	Код предмета закупа	Код закупки	Способ закупки	Дата подведения итогов закупа (дд.мм.гггг.)	№ договора	Дата заключения договора (дд.мм.гггг.)	Дата окончания действия договора (дд.мм.гггг.)	Статус договора	Общая сумма договора без учета НДС, тыс. тенге	Сумма, запланированная в ГПЗ без учета НДС, тыс. тенге	Фактически оплачено за отчетный период по договору без учета НДС, тыс. тенге	Организационно- правовая форма поставщика ТРУ	Страна поставщика ТРУ	Наименова поставщи ТРУ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
© ↔	20	0	2010.OK-234	101	31.12.2010	12	01.01.2011	31.12.2011	1	450	500	350	20	398	EQU Technologie

Отчет о приобретенных ТРУ за 3 квартал < 2016 > года - АО "Тестовый заказчик"

Рисунок 21. Загруженные данные с файла "Часть-1".

Вернуться Показано 1 - 2 из 2 1 Количество записей на странице 20 30 40 50 75 100 Удалить Экспорт (Часть 2) БИН/ИИН Объем Дата выдач Код органа закупа бе учета НДС изводит товара, держ N≘ Серия Код ТРУ товаре, Код купа в выдачи сертифика СТ-КZ, ката пнител оторому ртифик СТ-КZ по СКП гоимо ртификата СТ-КZ указа исание тура CT-KZ выдан дд.мм.гггг сертификате СТ-КZ, % сертификат СТ-КZ тру тыс. тенге 1 2 3 . 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 2010.OK-234 01.11.11.100 12 голстая сумка 1500 455788522366 1234567 12345 648 01.01.2009 796 1 Ø 2010.OK-234 01.11.11.100 толстая сумка 12 1500 455788522366 1234567 12345 648 01.01.2009 796 Ø

Отчет о приобретенных ТРУ - Часть 2

Рисунок 22. Загруженные данные с файла "Часть-2".

7.3. Просмотр ошибок в плане

Для просмотра ошибок в 1-ой и во 2-ой частях отчета нажмите на кнопку "Ошибки (Часть 1)" и "Ошибки (Часть 2)" соответственно. Система перейдет в режим отображения строк с ошибками (см. рис. 23). В данном режиме Вы можете исправить ошибки, удалить строки с ошибками или полностью очистить их.

В	Вернуться Очистить Показано 1 - 1 из 1 Количество строк 20 30 40 50 75 100 Удалить Экспорт(1) Экспорт(2)														
	№ контракта	Код предмета закупа	Код закупки	Способ закупки	Дата подведения итогов закупа (дд.мм.гггг.)	№ договора	Дата заключения договора (дд.мм.гггг.)	Дата окончания действия договора (дд.мм.гггг.)	Статус договора	Общая сумма договора без учета НДС, тыс. тенге	Сумма, запланированная в ГПЗ без учета НДС, тыс. тенге	Фактически оплачено за отчетный период по договору без учета НДС, тыс. тенге	Организационно- правовая форма поставщика ТРУ	Страна поставщика ТРУ	Наименова поставщи ТРУ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
© ⊘ →	20	0	2010.OK-234	101	31.12.2010	12	01.01.2011	31.12.2011	1	450	500	350	20	398	EQU Technologie

Режим отображения строк с ошибками

Рисунок 23. Режим отображения строк с ошибками.

7.4. Просмотр описания ошибки

Для просмотра описания ошибки наведите курсор на ячейку подсвеченную красным цветом.

7.5. Добавление/Изменение строк

Для добавления новой позиции в отчет нажмите на кнопку "Добавить". Для редактирования данных в строке нажмите на кнопку "Редактировать", обозначенную следующей иконкой (см. рис. 24).

Ø

Рисунок 24. Иконка "Редактировать".

При этом на странице отобразится диалоговое окно с формой добавления/изменения пункта отчета (см. рис. 25). В данном окне Вы можете добавить/изменить данные. После внесения изменений нажмите на кнопку "Сохранить".

Руководство пользователя 18

Регистрационный номер акта государственной регистрации контракта на проведение операций по недропользованию	20 🗸
Код предмета закупа	Товар 🔹
Код закупки	2010.OK-234
Способ закупки	Открытый конкурс 🗸
Дата подведения итогов закупа	31.12.2010
№ договора	12
Дата заключения договора	01.01.2011
Дата окончания действия договора	31.12.2011
Статус договора	Исполнен -
Общая сумма договора без учета НДС, тыс. тенге	450
Сумма, запланированная в ГПЗ без учета НДС, тыс. тенге	500

Рисунок 24. Форма добавления/изменения 1-ой части отчета.

Регистрационный номер акта государственной регистрации контракта на проведение операций по недропользованию	20 •
Код предмета закупа	Товар 🗸
Код закупки	2010.OK-234
Способ закупки	Открытый конкурс 🗸
Дата подведения итогов закупа	31.12.2010
№ договора	12
Дата заключения договора	01.01.2011
Дата окончания действия договора	31.12.2011
Статус договора	Исполнен 👻
Общая сумма договора без учета НДС, тыс. тенге	450
Сумма, запланированная в ГПЗ без учета НДС, тыс. тенге	500
Фактически оплачено за отчетный период по договору без учета НДС, тыс. тенге	350
Организационно-правовая форма поставщика	Товарищество с ограниченной ответственностью -

Рисунок 25. Форма добавления/изменения 2-ой части отчета.

7.6. Очистка отчета

Для очистки отчета нажмите на кнопку "Очистить отчет". Система полностью очистить отчет за текущий квартал. Восстановление очищенного отчета будет невозможно. Также, дата сдачи отчета будет обнулена.

7.7. Удаление строк

Для удаления строк выделите нужные строки и нажмите на кнопку "Удалить".

7.8. Подписание отчета с помощью ЭЦП

Подписание возможно только после исправления всех ошибок. В отчете о приобретенных ТРУ нет возможности подписывать построчно, подписывается вся форма. Для этого нажмите на кнопку "Подписать".

7.9. Статус сдачи отчета

Статус сдачи отчета отображается в правом верхнем углу экрана. Кнопка "Отчет (не) сдан" является кликабельной. Нажав на кнопку можно получить детальную информацию о статусе сдачи по каждому контракту заказчика. Для того, чтобы статус отчета был "сдан", загрузите и подпишите по всем имеющимся контрактам как минимум по одной позиции.

		Т ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПОИ ПОС
	Номер контракта	Статус
	10	Отчет сдан - 28.03.2016 17:12:29
	20	Отчет не сдан
_		

Рисунок 27. Статус сдачи плана/отчета.

7.10. Сдача пустографки

Кнопка для сдачи пустого отчета, обозначающего что закуп в данном периоде не проводился, доступна при отсутствии загруженных данных. Также в Системе предусмотрена возможность сдачи пустографки по отдельным контрактам. Для этого необходимы следующие условия:

- Наличие более одного контракта.
- Отсутствие загруженных строк как минимум по одному контракту.

- Наличие загруженных, проверенных и подписанных строк как минимум по одному контракту.
- Отсутствие ошибочных, неподписанных строк в отчете.

7.11. Экспорт плана

Экспортировать 1-ую и 2-ую части отчета можно в формате .xml с помощью кнопки "Экспорт(1)" и "Экспорт(2)" соответственно.

8. Загрузка Отчета об обучении

Отчет о расходах на обучение за 3 квартал < 2016 > года

Обзор Файл не выбран.	Загрузить	Пример заполнения		3 Квартал 👻	Отчет не сдан
				Добавить	Пустографка

Рисунок 26. Страница загрузки и сдачи Отчета о приобретенных ТРУ.

8.1. Скачивание примера заполнения

Для скачивания примера заполнения нажмите на кнопку синего цвета с аналогичным названием.

8.2. Загрузка отчета с помощью файла

- 1. Скачайте пример заполнения.
- Скопируйте данные из своей таблицы в пример заполнения и сохраните для дальнейшей загрузки.
- 3. Нажмите кнопку "Обзор", выберите файл и нажмите кнопку "Загрузить".

Обзор Файл не выбран.	Загрузить	Пример заполнения	
🧶 Выгрузка файла			×
🛛 🖓 🗸 🖡 Нуржан Жардемов 🕨	Загрузки 🔹	• •• Поиск: Загрузки	٩
Упорядочить 🔻 Новая папка		:== ▼	
 № Избранное Загрузки Щ Недавние места Педавние места Рабочий стол Фото iCloud Библиотеки Subversion 	 Имя EducationExam 	nple.xml	
 Видео Документы Изображения Музыка Имя файла: 		 ■ Все файлы (*.*) Открыть ▼ 	• • Этмена

Рисунок 27. Выбор и загрузка файла отчета.



Рисунок 28. Время загрузки зависит от количества загружаемых строк в файле.

После загрузки на странице отобразится таблица с загруженными данными (см. рис. 30). При загрузке Система автоматически проводит формат-логический контроль загружаемых данных. В случае обнаружения ошибок ячейка подсвечивается красным цветом.

Номер контракта недропользование Страна учебного заведения Наименование учебного заведения БИН учебного заведения РНН учебного заведения РНН учебного заведения Адрес оридической учебного заведения Злектронный сайт Сайт учебного заведения Сайт Сейного учебного заведения Фамлия, имя и учебного заведения ИШ работн учебного заведения МИ работника, учебного заведения МИ работника, учебного заведения ИШ работника, учебн	Γο	бзор Файл не вы казано 1 - 1 из 1 <mark>1</mark>	ыбран.	Загрузит	гь При Коли 20	мер заполнени чество записеі 30 40 50 75	я Очист й на странице 5 100	ить отчет	Ошибки		З Квартал Добавить	 Отчет н Удалить Эк 	е сдан
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 1 123 398 Университет 123456789123 123456789123 196239112 улица 1-я, дом Ne 10 info@universitet.kz universitet.kz 277777 10 100000		Номер контракта на недропользование	Страна учебного заведения	Наименование учебного заведения	БИН учебного заведения	РНН учебного заведения	Населенный пункт юридической регистрации учебного заведения	Адрес юридической регистрации учебного заведения	Электронный адрес учебного заведения	Сайт учебного заведения	Телефон учебного заведения	Фамилия, имя и отчество работника, направленного на обучение	ИИН работн направлен на обучен
123 398 Университет 123456789123 123456789123 1962391112 Улица 1-я, дом №10 info@universitet.kz 2777777 10 100000		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	G .	123	398	Университет	123456789123	123456789123	1962391112	улица 1-я, дом №10	info@universitet.kz	universitet.kz	2777777	10	100000

Отчет о расходах на обучение за 3 квартал < 2016 > года

Рисунок 29. Таблица с загруженными данными.

8.3. Просмотр ошибок в плане

Для просмотра ошибок в отчете нажмите на кнопку "Ошибки". Система перейдет в режим отображения строк с ошибками (см. рис. 31). В данном режиме Вы можете исправить ошибки, удалить строки с ошибками или полностью очистить их.

Режим отображения строк с ошибками

	Вернуться Очистит Показано 1 - 1 из 1 1	Ъ		Коли 20	чество записей 30 40 50 75	й на странице 5 100					Удалить Эк	спорт
	Номер контракта на недропользование	Страна учебного заведения	Наименование учебного заведения	БИН учебного заведения	РНН учебного заведения	Населенный пункт юридической регистрации учебного заведения	Адрес юридической регистрации учебного заведения	Электронный адрес учебного заведения	Сайт учебного заведения	Телефон учебного заведения	Фамилия, имя и отчество работника, направленного на обучение	ИИН работн направлені на обучен
E] 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
C	123	398	Университет	123456789123	123456789123	1962391112	улица 1-я, дом №10	info@universitet.kz	universitet.kz	2777777	10	100000

Рисунок 30. Режим отображения строк с ошибками.

8.4. Просмотр описания ошибки

Для просмотра описания ошибки наведите курсор на ячейку подсвеченную красным цветом.

39123	1962391112	улица 1-я, дом №10	info@universitet.kz
	Нен	айден код насел	енного пункта

Рисунок 31. Просмотр описания ошибки.

8.5. Добавление/Изменение строк

Для добавления новой позиции в отчет нажмите на кнопку "Добавить". Для редактирования данных в строке нажмите на кнопку "Редактировать", обозначенную следующей иконкой (см. рис. 33).

Ø	

Рисунок 33. Иконка "Редактировать".

При этом на странице отобразится диалоговое окно с формой добавления/изменения пункта отчета (см. рис. 34). В данном окне Вы можете добавить/изменить данные. После внесения изменений нажмите на кнопку "Сохранить".

Руководство пользователя 24

Страна учебного заведения	Казахстан
Наименование учебного заведения	Университет
БИН учебного заведения	123456789123
РНН учебного заведения	123456789123
Населенный пункт юридической регистрации учебного заведения	Q
Адрес юридической регистрации учебного заведения	улица 1-я, дом №10
Электронный адрес учебного заведения	info@universitet.kz
Сайт учебного заведения	universitet.kz
Телефон учебного заведения	2777777
Фамилия, имя и отчество работника, направленного на обучение	10
ИИН работника, направленного на обучение	100000
Должность сотрудника	
Наименование специальности по перечню, согласованному с компетентным органом	20
Размер расходов в тыс. тенге, без учета НДС	1000000
Сохранить	Закрыть

Рисунок 32. Форма добавления/редактирования пунктов плана закупа.

8.6. Очистка отчета

Для очистки отчета нажмите на кнопку "Очистить отчет". Система полностью очистить отчет за текущий квартал. Восстановление очищенного отчета будет невозможно. Также, дата сдачи отчета будет обнулена.

8.7. Удаление строк

Для удаления строк выделите нужные строки и нажмите на кнопку "Удалить".

8.8. Подписание отчета с помощью ЭЦП

Подписание возможно только после исправления всех ошибок. В отчете об обучении нет возможности подписывать построчно, подписывается вся форма. Для этого нажмите на кнопку "Подписать".

8.9. Статус сдачи отчета

Статус сдачи отчета отображается в правом верхнем углу экрана. Кнопка "Отчет (не) сдан" является кликабельной. Нажав на кнопку можно получить детальную информацию о статусе сдачи по каждому контракту заказчика. Для того, чтобы статус отчета был "сдан", необходимо по всем имеющимся контрактам загрузить как минимум одну позицию и подписать.

IDOR DADOI	и успу	L ИСПОНЬЗУЕМЫХ ПОИ ПОО
Номер к	онтракта	Статус
1	0	Отчет сдан - 28.03.2016 17:12:29
2	0	Отчет не сдан

Рисунок 33. Статус сдачи плана/отчета.

8.10. Сдача пустографки

Кнопка для сдачи пустого отчета, обозначающего что закуп в данном периоде не проводился, доступна при отсутствии загруженных данных. Также в Системе предусмотрена возможность сдачи пустографки по отдельным контрактам. Для этого необходимы следующие условия:

- Наличие более одного контракта.
- Отсутствие загруженных строк как минимум по одному контракту.
- Наличие загруженных, проверенных и подписанных строк как минимум по одному контракту.
- Отсутствие ошибочных, неподписанных строк в отчете.

8.11. Экспорт плана

Экспортировать отчет можно в формате .xml с помощью кнопки "Экспорт".

9. Завершение работы. Подписание планов, отчетов

При нажатии на кнопку "Подписать" откроется диалоговое следующее диалогове окно (см. рис. 35).

	×	
њз	эцп	×
омпа	В связи с изменениями в алгоритме электронных ключей НУЦ РК работа с ЭЦП осуществляется через программу НУЦ РК - NCALayer.	
ота.	Тип хранилища ключа	1
	Выберите тип	·
	Путь хранилища ключа	J.
	Пароль для хранилища	
ов х	*	ков
щий	Список ключей	ным
ля	0	• HPE
l	 NCALayer - Программа НУЦ РК для работы с ЭЦП Инструкция по установке и настройке. Программа для Windows. Программа для Linux и MacOS. 	
pporti		
	Подписать Закрыть	

Рисунок 34. Диалоговое окно выбора ЭЦП.

В поле "Тип хранилища ключа" выберите "Ваш компьютер" и в открывшемся окне укажите путь к файлу электронно-цифровой подписи.

Тип хранилища ключа

Выберите тип 👻		
Выберите тип		
Ваш Компьютер		
Казтокен		
Личное Удостоверение		
EToken Java 72k		
AK JaCarta		

Рисунок 35. Выбор типа хранилища ключа.

а экварта.	Тип хранилища ключа	
	Ваш Компьютер 🔹	
	Путь хранилища ключа	
	🍰 Открыть файл 🧮 🔀	
ſ	Открыть в: 🕕 БД 🔹 🔹	
-во сотрудников нятых в рамках	недавние д	ов занятых в рамках ты с высшим и сред
тав - 1 категория	рабочий стол	Республики Казахст
11	Мои докуме	1
оддержки ѕирроі	Компьютер	
	Сеть Тип файла: Открыть Тип файла: Хранилище ключей (*,p12) тип файла: Отменить	

Рисунок 36. Выбор файла ЭЦП.

Затем в поле "Пароль для хранилища" введите пароль от ключа, либо нажмите на кнопку автоматической вставки стандартного пароля 123456.

Если файл ЭЦП действующий и пароль правильный, то в поле "Список ключей" появится информация о ключе. Для этого нажмите на кнопку "Обновить" (см. рис. 39).



Рисунок 37. Кнопка "Обновить".

В конце нажмите на кнопку "Подписать".

3 7	эцп
па	Подпись определена, ожидайте отправки ее на сервер и проверки данных
ar	казчик

Рисунок 40. Режим формирования ЭЦП и подписания.

Поздравляем Ваш отчет сдан!